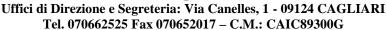


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Santa Caterina"

Cagliari





Sito web: www.istitutocomprensivosantacaterina.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO – "SANTA CATERINA"–CAGLIARI Prot. 0000050 del 04/01/2019 01–04 (Uscita)

Ai genitori delle alunne/degli alunni con disabilità Alle/Ai docenti di sostegno Istituto Comprensivo "Santa Caterina" Cagliari

Oggetto: Anagrafe Nazionale degli Studenti – Partizione dedicata agli studenti con disabilità

Il Miur, con la nota n.4 del 3 gennaio 2018, ha comunicato alle scuole la disponibilità in SIDI (Sistema Informativo del Miur) di nuove funzioni finalizzate al trattamento delle informazioni relative agli studenti disabili.

La scrivente Istituzione Scolastica, nella persona del Dirigente Scolastico o di un suo delegato (utente della scuola appositamente delegato) dovrà dunque provvedere ad inserire nel sistema informativo SIDI, per ciascun disabile, le informazioni relative alle certificazioni di disabilità, alle diagnosi funzionali, al Piano Educativo Individualizzato (PEI), necessarie per l'assegnazione del personale docente di sostegno.

I dati inseriti andranno a costituire un apposito fascicolo, che seguirà l'allievo disabile in tutto il suo percorso scolastico.

Nello specifico la scuola dovrà:

- a. Creare il fascicolo alunno disabile;
- b. Caricare al SIDI i seguenti dati:
 - Certificazione medica;
 - Presenza di Profilo Dinamico Funzionale (P.D.F.) e Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.);
 - · Ore di sostegno.
- c. Inserire, in formato PDF ed in **forma anonimizzata** (riguardo ai dati anagrafici), la seguente documentazione:
 - Verbale di accertamento del collegio medico-legale (Legge 104/1992);
 - · Diagnosi funzionale;
 - Piano educativo individualizzato (P.E.I.).

Fermo restando che la volontà espresse dalla famiglia non incidono sull'operatività e sulle autorizzazioni correnti per la scrivente Istituzione Scolastica (ossia per la scuola di attuale frequenza), si chiede però alle famiglie degli alunni interessati di voler esprimere la propria volontà circa la possibilità che i dati in questione, una volta caricati in SIDI, possano essere trattati o meno dalla scuola di destinazione, nel momento in cui l'alunno diverrà suo frequentante (per esempio nel caso di trasferimento dell'alunno o di passaggio da un ordine di scuola all'altro), scegliendo fra:

 a. La famiglia autorizza il trattamento dei dati da parte di altra scuola: con questa decisione, la famiglia acconsente, in seguito ad un cambio scuola dell'alunno, che la scuola di destinazione, nel momento in cui l'alunno diventa suo frequentante, acceda e possa trattare i dati registrati nel fascicolo di disabilità esistente;

oppure

b. La famiglia dichiara l'intenzione di storicizzare il fascicolo, **rendendolo non consultabile** da altra scuola: con questa decisione, la famiglia chiede che venga storicizzato il fascicolo di disabilità esistente.

Si allega alla presente il modulo di "Consenso al trattamento dei dati per la creazione e gestione del fascicolo alunno disabile" che dovrà pervenire all'Ufficio Alunni.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof. Massimo Spiga

CONSENSO AL TRATTAMENTODEI DATI PER LA CREAZIONE E GESTIONEDEL "FASCICOLO ALUNNO DISABILE" AL SIDI – NOTA MIUR N.4 DEL 03/01/2018

I sottoscritti				genitori
dell'alunn	nat a _		(Prov) il//
, iscritt_ nell'a.s	alla classe	sez	della scuola	
	·			
autorizzano il trattamento d	dei dati da parte di altra s	scuola in caso	di trasferimento o di isc	rizione.
	OPP	URE		
esprimono l'intenzione di si in caso di trasferimento o p				ad altre scuole
			Firma (1)	
Data				

(1) Nel caso di firma di un solo genitore:

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai densi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art.316, 338 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.